

Отчет за дейността за 2023 година

на НЧ „П.Р.Славеков – 1927”

с. Сан Стефано, общ. Карнобат

1. Бабин ден- възстановка по стар обичай с гости и жители на селото – съвместно с ПК;
2. 14 февруари Трифон Зарезан – ритуално зарязване на лозята с песни и веселие, избиране на Царя на лозята.
3. Седянка за 1 март Ден самодееца и Баба Марта- закичване на мартеници на жителите на селото;
4. 3 март – поднасяне на венец пред паметника на падналите бойци от Балканската война на селото и беседа за Освобождението на България, Рецитиране на стихове.
5. 8 Март – Художествена програма за международния ден на жената. Празнично отбелязване на деня, Рецитиране на стихове, организиране конкурс за рецитиране - Най начетената жена !
6. Провеждане на годишно отчетно събрание – 24.03.23 г
7. Лазаруване с детска Лазарска група- деца и гости на селото. Обикаляне на селото, хвърляне на венците в реката. Учене на автентични лазарски песни от село Сан Стефано.
8. Кулинарна изложба за Великден на боядисани яйца, най вкусен козунак и курабии.
9. Весела Ваканция мероприятия с деца гости на селото всеки месец по една среща през летните месеци .
10. Откриване на жътвата с ЗК с Председател Димо Стоилов на нивата.
11. 1 октомври – Международен ден на възрастните хора, празнично отбелязване в Пенсионерски клуб.
12. Участие в местни, регионални и национални фолклорни фестивали и събори с много награди:
  - Общински събор на народното творчество – гр. Карнобат
  - Общински събор на народното творчество – с. Деветак
  - Национален Фолклорен фестивал – с. Жълтеж
  - Балкански фестивал гр. Карнобат
13. Ден на християнското семейство – беседа в читалището
14. 11 Декември – поднасяне на венец пред паметника на антифашистката борба- изнасяне на доклад.
15. Участие Коледен базар гр. Карнобат
16. Участие в Коледни и новогодишни празници в зелото заедно с пенсионерския клуб и членове на читалището.
17. Други дейности по работата на читалището;

Председател: .....



План програма за дейността за 2024 година

на НЧ „П.Р.Славеков – 1927”

с. Сан Стефано, общ. Карнобат

1. Бабин ден
2. 14 февруари Трифон Зарезан – ритуално зарязване на лозята
3. Седянка за 1 март Ден самодееца и Баба Марта- закичване на мартеници;
4. 3 март – поднасяне на венец пред паметника на селото и беседа за Освобождението на България, Рецитиране на стихове.
5. 8 Март – Художествена програма за международния ден на жената
6. Провеждане на годишно отчетно събрание
7. Лазаруване с детска Лазарска група- деца и гости на селото.
8. Кулинарна изложба за Великден
9. Юли и Август , Весела Ваканция мероприятия с деца гости на селото .
10. Юли Август – Откриване на жътвата
11. Обновяване на библиотечния фонд на читалището
12. Отбелязване на бележити дати и национални празници.
13. 1 октомври – Международен ден на възрастните хора с заедно с пенсионерски клуб
14. Реализация на срещи с децата. Четене на стихове, песни, обсъждане на актуални въпроси.
15. Участие в местни, регионални и национални фолклорни фестивали и събори:
  - ФФ Веселие – гр. Елена
  - Мираж пее - гр. Стралджа
  - Общински събор на народното творчество – гр. Карнобат
  - Евро фолк Жива вода – гр. Хисар
  - Етно ритми – гр. Одрин , р. Турция
  - Фестивал на народната носия – с. Жеравна
  - Балкански фестивал гр. Карнобат
  - Национален събор От извора – с. Труд , обл. Пловдив
  - Сандански пее – гр. Сандански
16. Ден на Народните будители – беседа
17. Ден на християнското семейство – беседа
18. 11 Декември – поднасяне на венец пред антифашистката борба
19. Участие Коледен базар
20. Участие в Коледни и новогодишни празници
21. Други дейности по работата на читалището;

Председател: .....



НЧ „П.Р. Славейков -1927 г.” с. Сан Стефано, общ.Карнобат, обл.Бургас

**Настоятелство на НЧ „П.Р. Славейков -1927 г.” с. Сан Стефано**

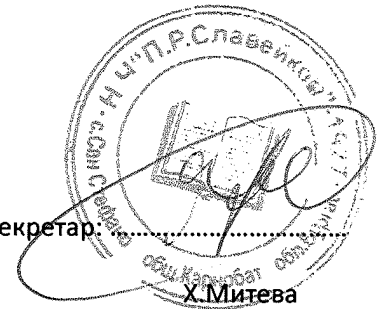
1. Марийка Димитрова Гинева – Председател;
2. Гергана Стоянова Пенева – член ;
3. Дяна Параскова Коджабашева – член;
4. Богдан Иванов Петков – член;
5. Димчо Генчев Радев – член.

**Проверителна комисия на НЧ „П.Р. Славейков -1927 г.” с. Сан Стефано**

1. Янка Георгиева Стоилова – Председател на Проверителна комисия
2. Цонка Петкова Димова – член
3. Кольо Тодоров Колев – член

19.04.2023г.

Секретар: .....



Х. Митева

# УСТАВ

## НА

### НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „П. Р. СЛАВЕЙКОВ-1927 Г.”, С. САН-СТЕФАНО, ОБЩИНА КАРНОБАТ, ОБЛАСТ БУРГАС

#### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „П. Р. Славейков-1927 г.”, с. Сан-Стефано, община Карнобат, област Бургас.

Чл. 2. /1/. Народно читалище „П. Р. Славейков-1927 г.”, с. Сан-Стефано, община Карнобат, област Бургас е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение на жителите в село Сан-Стефано, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „П. Р. Славейков-1927 г.”. То е създадено и функционира на основание Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

/3/ Народно читалище „П. Р. Славейков-1927 г.” има за седалище село Сан-Стефано, община Карнобат, област Бургас, където се намира и адресът на управлението му.

#### ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 3. Основните цели на читалището са да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност на хората от с. Сан-Стефано;
2. запазване и развиване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване знанията на гражданите, да буди интерес към знание, с оглед на развитието на личността и приобщаването на хората към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 4. За постигане на целите по чл. 3, читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотека, читални, фото и фонотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване, съхраняване и популяризиране на музейни, художествени сбирки;



3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;

4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;

5. настъпилите промени по т. 1 - 4.

/5/ Наименованието на читалището трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

/6/ Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

/7/ Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 10. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 12 /1/ Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

/3/ Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

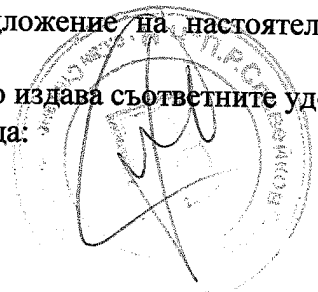
Чл. 13. При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 14. /1/ Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

/2/ На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 15. /1/ Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището;



настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събраниято.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събраниято се отлага с един час. Тогаво събраниято е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 19, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 21. /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от най-малко трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

/3/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си. Настоятелството само определя своята работа.

Чл. 22./1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание измежду неговите членове за срок до 3 години.

/2/ Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището, подписва документи, издавани от читалището и всички договори, по които читалището е страна;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 23. /1/ Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.



## ГЛАВА СЕДМА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 31. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

## ГЛАВА ОСМА

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.32. Читалището има кръгъл печат с надпис „П. Р. Славейков-1927 г.“, с. Сан-Стефано, с разтворена книга в средата.

Чл.32. Празникът на читалището е 24 май.

Чл.33. Настоящият устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 29.03.2010 г.

Чл.34. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни актове.

